

**Специализированное структурное образовательное подразделение
основная общеобразовательная школа
при Посольстве России в Норвегии**

«Принято» на заседании педагогического совета школы Протокол № 1 от 30 августа 2018 г.	«Утверждено» Распоряжением по школе № 9 от 05 сентября 2018г. Директор школы _____ Ахметова И.Ф.	«Согласовано» Посол России в Норвегии _____ Рамишвили Т.О. «05» сентября 2018 г.
---	--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ**

г. Осло

2018 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методическое объединение является структурным подразделением методической службы образовательной организации, объединяющим учителей по предметам, образовательным областям, видам воспитательной работы (классных руководителей).

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и обеспечивающих дисциплин.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяются исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач и устанавливаются распоряжением директора школы.

1.4. Руководитель методического объединения назначается распоряжением директора школы из числа учителей - предметников (классных руководителей) высшей или первой квалификационной категории.

1.5. Методические объединения создаются, реорганизируются и ликвидируются директором школы по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.6. Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

1.7. Методические объединения в своей деятельности соблюдают:

- Конвенцию о правах ребенка;
- Конституцию и законы Российской Федерации;
- решения Правительства Российской Федерации по вопросам образования и воспитания учащихся;
- Положение о специализированном структурном образовательном подразделении Посольства России в Норвегии;
- локальные нормативно - правовые акты школы;
- распоряжения директора.

1.8. По вопросам внутреннего порядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

1.9. Деятельность методических объединений основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с образовательной программой школы.

1.10. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы методических объединений определяются его членами в соответствии с целями и задачами школы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью деятельности методических объединений является создание условий для творческой работы учителей над повышением уровня профессиональной квалификации, гарантирующих качественное обучение учащихся.

2.2. Деятельность методических объединений направлена на выполнение следующих задач:

- обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания учащихся;
- постоянно повышать уровень общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;
- проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
- обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;
- создавать условия для самообразования учителей и осуществлять

- руководство творческой работой коллектива;
- изучать нормативную и методическую документацию по предметам;
 - знакомиться с анализом состояния преподавания предметов по итогам внутришкольного контроля;
 - работать с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности и охраны здоровья в процессе обучения;
 - разрабатывать соответствующие инструкции;
 - организовывать взаимопосещение уроков по определённой тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
 - организовывать открытые уроки с целью ознакомления с методическими разработками, обмена педагогическим и дидактическим опытом.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Состоит из следующих направлений:

- 3.1. Диагностика затруднений учителей, классных руководителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.
- 3.2. Планирование и анализ деятельности учителей.
- 3.3. Разработка рекомендаций по вопросам содержания, методов и форм организации воспитательно-образовательной деятельности; повышения эффективности организации учебно-воспитательной работы на основе анализа образовательной деятельности по предметам.
- 3.4. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.).
- 3.5. Совершенствование содержания образования, участие в разработке вариативной части учебного плана.
- 3.6. Разработка, рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, методических пособий, технологий и др.
- 3.7. Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.

3.8. Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов методических объединений.

3.9. Совершенствование педагогического мастерства учителя, классного руководителя.

3.10. Утверждение экзаменационного материала для аттестации экстернов.

4. ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ

4.1. Методическое объединение в лице его руководителя, работая совместно с Методическим советом школы, осуществляет взаимосвязи с Педагогическим советом, директором и его заместителем, координирует действия по реализации целей и задач методической, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности.

4.2. Свою работу методическое объединение организует в соответствии с планами (программами развития) школы, научно-исследовательской работы.

4.3. Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о реализации задач решаемых методическим объединением.

4.4. Методическое объединение учителей может организовывать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной тематике.

4.5. Методическое объединение учителей разрабатывает систему внеклассной работы по предметам учебного плана школы.

5. ПРАВА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

5.1. Методическое объединение имеет право:

- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в инновационной деятельности;

6. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

6.1. Каждый учитель школы должен являться членом одного из методических объединений и иметь собственную программу профессионального самообразования. Он обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т. д.;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету);
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- каждому участнику методического объединения необходимо знать направление развития методики преподавания предмета, Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», владеть нормативными документами.

6.2. Каждому участнику методического объединения необходимо в конце учебного года представить заместителю директора по УВР справку о прохождении программного материала.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ

7.1. План работы методического объединения утверждается директором школы.

7.2. За учебный год проводится не менее 4 заседаний. Заседания методических объединений учителей оформляются в виде протоколов.

7.3. В течение учебного года методическими объединениями учителей проводятся открытые уроки, внеклассные мероприятия, предметные недели и т.д.

7.4. В конце учебного года руководитель анализирует работу методического

объединения и сдаёт анализ работы за прошедший год заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе.

8. ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

8.1. Для работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

- Распоряжение о назначении на должность руководителя методического объединения;
- Положение о методическом объединении;
- Должностные инструкции учителей;
- Анализ работы за прошедший год;
- План работы методического объединения на текущий учебный год, включающий в себя тему методической работы, приоритетные направления и задачи, сведения о темах самообразования учителей на новый учебный год;
- Банк данных об учителях методического объединения: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание);
- График проведения учителями открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;
- План проведения предметных недель;
- Протоколы заседаний методического объединения.

9. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

9.1. Контроль деятельности методических объединений осуществляется директором школы, его заместителем по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного

контроля.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

20. Настоящее положение является бессрчным.